目录

_,	资	产登记	4
	1.	设备登记	4
	2.	打印 / 修改 / 删除	7
	3.	填写出厂号/领用人/存放地点	7
	<u> </u>	、 附件登记	7
	4、	附件登记	7
<u> </u>	在	账设备修改	9
	1.	在账设备卡片修改	9
	2.	贵重仪器卡片修改	9
	3.	在账设备浏览修改	9
	4.	查看设备使用年限1	0
	5 🕽	其他条件组合查询1	1
三,	在	账附件修改1	3
四、	贵	重仪器管理1	3
	1、	填写贵重仪器设备年使用情况1	3
	2、	查看已审贵重仪器使用情况14	4
	3、	查询贵重仪器设备历年使用情况14	4
五、	变	动申请1	4
	1、	报失报损申请1	5
	2、	其他变动申请1	5
	3、	未审申请维护1	6
六、	变	动审核1	6
	1、	变动管理1	7
	2、	直接变动1	7
	3、	变动恢复1	7
七、	资	产审核1	8
	1、	设备初审、复审1	8
	<u> </u>	、 设备附件初审、复审	8
		、贵重仪器审核1	9
	Ξ	、贵重仪器使用维护	0

八、	资产查询	21
	1、在账设备	21
	在账附件	27
	变动设备	28
	未审设备查询	28
	未审附件查询	28
	未审设备变动查询	28
	公共查询	28
九、	报表输出	28
	一、卡片/标签/验收单	29
	二、统计表	29
	三、明细表	30
+、	系统维护	31
	一. 修改报表格式	31
	一、 基础信息管理	34
+、	数据上报	36
+,	数据上报	36
	一.教育部数据上报	36

登陆系统常见问题

1. 正确输入用户名密码无法进入资产系统,输入资产信息后 无法保存或打印

■浏览器建议采用 IE 或 360 等浏览器, 如操作资产系统点击按钮没反应, 请做以下设置:

- 1、浏览器中把 gzpt. ecust.edu.cn 加入信任站点
- 2、浏览器中"兼容性视图设置" 把 gzpt. ecust.edu.cn 加入

	D Bing
着戏 文土 1844 內谷 注按 程序 商級 选择要查看的区域或更改安全设置。	
Internet 本地 可信弦点 受用+++	☐ 诊断注接问题 (C) ▲ 重新打开上次浏览会话 (S)
Intranet 回信知点 즈 可信站点 该区域包含您信任对您的计算机或 文件没有损害的网站。 可以添加和删除该区域的网站。该区域中的所有网站都使 用区域的安全设置。	■ 弾出窗口阻止程序 (2) ▶ 庫核
	<mark>ポ态:ジ</mark> ※ 脱机工作 (型) 第: ★容性视图 (V) ★容性视图(C)
自定义设置 - 要更改设置,请单击"自定义级 - 要使用推荐的设置,请单击"默 http://202.4.130.126 http://ebank.spdb.com.cn http://ebank.spdb.com.cn http://www.birbj.gov.cn	救里* ● 全屏显示 (E) F11 工具栏 (E) ▶ 价 浏览器栏 (Q) ▶
自定义级别 (C)」 □ 对该区域中的所有站点要求服务器验证 (https:) (S) 将所有区域重计	→ 开发人员工具 @) F12
	建议网站(G)
	😓 Internet 选项 (D)

■首次打印,需要下载一个插件

可点 "这里"下载执行注册即可,再退出当前窗口,后执行打印首次打印,需要 下载一个插件

可点 "这里"下载执行注册即可,再退出当前窗口,后执行打印

	eb_regprint.htm 网页对话框
C The process intervention on a process of the second company. Intervention of the second company of the second company of the second company of the second company.	http://gzb.hfut.edu.cn/gdzc/ebsys/fceform/common/djframe.htm?isfile=relea:
	打印插件自动注册没有成功。可以选择如下的方式来解决。 确 定
Conception Concepting Concepting Concepting Concepting Concepting Concepting	 再试一次自动注册,因为可以要再次进入时才有效 手工注册打印插件 不注册打印插件,用IE自带的WebBrowser控件来打印 不注册打印插件,直接用window.print()命令来打印
Contraction 2017/20122 Load St. \$102.00 Contraction 2017	点这里下载打印插件的手工注册包(解压后是一个大小为140k 的webprint.exe文件),运行webprint.exe即可完成注册打印插 件。

一、资产登记

1. 设备登记

操作时, 依次点击【设备登记】→【登记】。

各院、系、室可以输入自己所管辖的新购仪器设备信息,见如下图: 说明:

吉林大学仪器设备卡片状态:添加(红*为必结,仪器编号自动生成)									
输入日期*	2010-3-20	成批条数*	10	领用单位*电子通信技术	<u>r</u> 💌				
领用单位号*	2101	单 价*	600.88 元	分 类 号*	05010105				
仪器名称*	微型电子计算机	<u>a</u> .	型 号*	*					
规 格*	*		国码/国别*	156	T + E				
厂 家*	无		出广号	[
购置日期∗	2010-3-20	出厂日期∗	2010-3-20	保修期限	2011-3-20				
现 状*	1. 在用	经费科目*	1. 教学	领 用 人*	龚汉东 💽				
设备来源*	1.购置	使用方向*	1.教学	经 手 人*	龚汉东 💽				
发票号		供货商		存放地编号	001002001002				
存放地名称	教学楼2101	2	>>12<						
图片文件1		刘诜	图片文件2		1981年6				
科研号		设备号	[经费卡号					
验收主管		负责人		外币单价					
运输费		滞纳金		其他杂费					
备注									
保存数据 重新输入									

- "仪器编号"字段用户可以不输入,待用户输入完仪器设备信息后,点击【保存】
 后,系统自动生成,生成规则为:【系统维护】→【设置本期时间】所设定的。
- "*" 表示该数据项必须输入。
- "入账日期"由系统自动生成,不需输入。
- 当您输入数台相同仪器设备时,可输入"成批条数",系统自动形成数条数据至仪器设备库中。
- 如果超级管理员设置好了设备管理员表、存放地点表,则通过配可以选择"领用人"、"存放地点"。
- "发票号、供货商、经费卡号、验收主管、负责人、外币单价、运输费、滞纳金、 其他杂费"均为备用字段,至于输入什么内容,可由超级管理员通过【系统维护】
 →【参数设置】→【备用字段】来设置。
- 通过 可以反查分类号、国别等内容。

🚰 查询框架 网页对话框	<u>?</u> ×
🖾 国别 💽 条件 包 含 💽	提交查询结果
[请选择你查找到的数据信息	或直接双击对应行进行填写]
国别	国别码
未知	000
中国	156
朝鲜	408
德国	276
俄罗斯	643
法国	250
韩国	410
美国	840
南斯拉夫	891
日本	392
香港	344
新加坡	702
印度	356
英国	826
中国台湾	158
墨西哥	484
端典	752
	756
泰国	764
西班牙	724
布腊	300
新四三	554
伊拉兄	368
伊朗	304
	3/0
第一贝上一贝下一贝最后贝現 到:1	在1/20页 共480条记录 25条/每页 页 ^{G0}

● 设备信息输入完后,按【保存】,出现:

吉林大学未审设备信息										
入账日期	2010-3-20	仪器编号	20100001-20100010							
领用单位	2101:电子通信技术系	使用单位	2101	购置日期	2010-3-20					
仪器名称	微型电子计算机	分 类 号	05010105	保修期限	2011-3-20					
数量	10	金额	6,008.80	单价	600.88					
쿄号	*	厂家	无							
设备来源	1. 购置	经费科目	1. 教学	使用方向	1. 数学					
现 状	1. 在用	领用人	龚汉东	经手人	龚汉东					
科研号		设 备 号		存放地编号	001002001002					
存放地名称	数学楼2101									
打印单据:										
填 写 同批仪器设备的数据信息										
验收单条	验收单 条码标签 关闭									

同批仪器设备的数据信息:可以填写的信息有:出厂号、领用单位、领用人、存放地编号、 存放地名称等。

验收单:打印本批设备验收单。

文件(E) 编辑(E) 查看(V) 收藏(A) 工具(I) 帮助(H)											
🙌 🖣 1 🔽 总页数:1 🕨 🕅 🚉 🥞 🥞 🖓 🔯 🕼 📓 🕼 🔡 🔛 🔤 🔀											
-	吉林大学仪器设备										
领用单位:电	领用单位:电子通信技术系 制单日期: 2010-03-20 单据号: 10000001										
仪器名称	微型电子计算机			仪器编号	20100001—20100010						
财政分类	电子产品及通信设备	数量	10.00	分类号	05010105						
型 号	*	单价(元)	600.88	购置日期	2010-03-20						
规格	*	金额(元)	6,008.80	发票号							
存放地点	教学楼2101	经费科目	教学	使用方向	教学						
厂家	厂 家 无 备 注										
	本单据一式三联,第一联:领用单位留存 第二联:财务部门留存 第三联:资产主管部门留存										
	主管人: 须用人: 经手人: 记帐人:										



打印本批设备条码标签。



• 表示每张验收单可以打印多台或多批设备.如以下验收单格式:

文件(E) 编	辑(E) 查看(⊻) ι	<u> </u>	工具(<u>⊺</u>) ₹	署助(<u>Η</u>)						
M 4 1 😽	🖌 总页数:1 🕨 🔰	R 4	i s s h	i 🍓 🙋 🛃 💌	🎐 😰 XT					
	吉林大学仪器设备验收单									
制卡日期:	2010年03月20日	领用单	位: 0103:人哥	事处		1000	0002			
仪器编号	仪器名称	数量	单价	规格	经费科目	购置日期	使用方向			
20100011	微型电子计算机	10	8500.89	*	教学	2010-03-20	教学			
20100021	微型电子计算机	10	8500.89	*	教学	2010-03-20	教学			
本单据一式三联,第一联:单位留存 第二联:财会部门留存 第三联:资产管理部门留存										
单位负责人:		审核 人 :		领用人:	单位验	:收人:				

2. 打印 / 修改 / 删除

该功能可打印、修改、删除设备主管部门未审核通过设备验收单。当您在新购(本期) 仪器设备录入时,未打印设备验收单或重新打印设备验收单,可调用此功能完成。

数据项	数据项 仪器编号 💌 条件 等于 💌 按 仪器编号 💌 升序 💌 排列 毎页显示 200							200 条	提交			
验收单	条码	修改	删除	删除图片	退回原因	领用单位号	仪器编号	终止编号	数量	仪器名称	分类号	单价
-	00	1			待审	0103:人事处	20100021	20100030	10.00	微型电子计算机	05010105	8, 500. 89
-	000	1			待审	0103:人爭处	20100011	20100020	10.00	微型电子计算机	05010105	8, 500. 89
-	000	1			待审	2101:电子通信技术系	20100001	20100010	10.00	微型电子计算机	05010105	600, 88
粉红色	粉红色: 表示被管理员退回,还没有被录入员修改 浅蓝色: 表示被管理员退回,已被录入员修改 白色:表示正常											
全部选中 全部取消 反向选择 删除所选编号												
合计:	台件	176, 0	026.6	0元 第一页	〔上→页□	下一页 最后页 現在1/1	页 200条/每	· 貢 到: 1	页 GO)		

3. 填写出厂号/领用人/存放地点

该功能可填写设备主管部门未审核通过的设备出厂号、领用人、存放地编号、存放地名

称。											
	吉林大学主	机设备出厂	「号/领用	人/存放	地点	填写					
删除	单击下面链接填写出厂号/领用人	領用单位号	仪器编号	终止编号	数量	仪器名称	分类号	Ĺ			
•	填写20100021-20100030的出厂号	0103	20100021	20100030	10	微型电子计算机	05010105	85			
•	填写20100011-20100020的出厂号	0103	20100011	20100020	10	微型电子计算机	05010105	85			
•	填写20100001-20100010的出厂号	2101	20100001	20100010	10	微型电子计算机	05010105	60			
第一页	ー 第一页 上一页 下一页 最后页 現在1/1页 共3条记录 200条/毎页 到: ¹ 页 ^{GO}										

点击【填写******的出厂号】记录,出现如下图,这是就可以填写设备出厂号、领用

人、存放地编号、存放地名称了。

	填写设备编号为09000018至09000023仪器名称为静水压力仪的主机信息											
仪器编号	出厂号	输入人	領用单位号	领用人	存放地编号	存放地名称						
09000018		管理员	0401:舞蹈办公 💌	f								
09000019		管理员	0401:舞蹈办公 💌	f								
09000020		管理员	0401:舞蹈办公 💌	f								
09000021		管理员	0401:舞蹈办公 💌	f								
09000022		管理员	0401:舞蹈办公 💌	f								
09000023		管理员	0401:舞蹈办公 💌	f								
	保存出厂号 重新输入											

4、附件登记

该功能可以输入附件信息,操作时,先选择设备主机信息,然后输入此设备附件信息。

数据项	据项 仪器编号 ▼ 条件 等于 ▼ 2008178 并且按 仪器编号 ▼ 降 序 ▼ 排列 提交查询结果											
卡片	附件	仪器编号	ş	颠用单位号	仪器名称	分类号	型号	規格	单价	国别	国别码	厂家
9	<u>@</u> -	20081782	25(1. 1. 11. 1		05010551	SmartExam2008企业版	在线考试系统600用户	17, 820. 00	中国	156	深圳市新为软件有限公
9	8	20081781		点击此处	上可以	14010109	G1-750	dbog175002	1, 950. 00	中国	156	上海迪堡消防设备有限
3	8	20081780	2101	输λ附组	ŧ	14010109	G1-750	dbog175002	1, 950. 00	中国	156	上海迪堡消防设备有限
合计	合计:3合件 21,720.00元 第一,1/1页 25条/每页 到:1 页 60											

		吉林	大学附件一	卡片	(当前状	态:附件	数据添加)			
设备编号	20030122		入账日期。	c .	2010-3-20		领用单位	<mark>*</mark> 0101:党	委办公室	~
使用单位∗	0101		附件单价*		1,000.00		分芽	ई 号∗	05010105	2
附件名称*	网卡			9	型号丸	见格 <mark>*</mark>	*			
国码 <mark>/</mark> 国别	156	<u>@</u>	中国	<u>Q</u>	Г	家*	*			
出广号			附件进口价	*	0		购置	日期∗	2010-3-20	2
出厂日期∗	2010-3-20	<u>e</u>	保修期限	t i	2011-3-20	Q	现	状*	1.在用	~
经费科目*	1.教学	~	使用方向¥	c .	1.教学	~	设备:	来源∗	1.购置	~
领 用 人*	王雪斌	<u>e</u>	经 手 人	c .	王雪斌		使月	1人:	fsfff	
设 备 号			科 研 号				승 🖻] 号		
存放地编号		<u>e</u>	存放地名和	ሻ				<u>@</u>	>>>	<<<
			保存数	据	重新	输入				

点 击 【保存

数据】,可以打印附件增加单。

	吉林大学附件				
购置单位:党	委办公室		单据号: 10000003		
附件名称	网卡			附件编号	20030122001
型号规格	ж	数量	1.00	分类号	05010105
存放地点		附件单价	1,000.00	购置日期	2010-03-20
厂家	*	附件单价	1,000.00	出厂号	
经费卡号		经费科目	教学	使用方向	教学
	· 本单据一式三联,第一联:领用	月单位留存 第二联:贝	财务部门留存 第三耶	¥: 资产主管	部门留存
	主管人:	领用人:	经手人:	记帐人	

数据项	数据项 领用单位号 ▼ 条件 等于 ▼ ▼ 并且按 领用单位号 ▼ 降 序 ▼ 排列 提交查询结果															
删除	验收单	修改	领用单位号	附件编号	分类号	附件名称	附型号规格	附件单价	厂家	出厂号	出厂日期	购置日期	現状	领用人	输入人	-
		36	2501:信息经济系	20081782001	03010101	双金属温度计	*	600	*	errerere	2009-3-24	2009-3-24	在用	ddsds	管理员	20
全音	3选中	全部取	れ 反向选择	删除所选附件	编号											
合计:	1台件	.00元	第一页 上一页 下-	→页 最后页 現	在1/1页 2	5条/毎页 到:1	页 ^{GO}									

二、在账设备修改

可以修改在账设备(只能修改超级管理员授权的字段),该功能常用于各单位填加设备图 片、存放地点等信息。该功能还可以打印设备卡片信息。

1. 在账设备卡片修改

该功能可以单个修改设备信息,并可以打印该设备卡片。

数据项	仪器编	号 💽 条件	等于 💽	并且按 仪器编号 ▼ 降 序 ▼ 排列 提交查询结果						
卡片	修改	仪器编号	领用单位号	仪器名称	分类号	型号	規格	单价	国别	
		09000001	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	*	77.00	中国	
		09000002	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	*	77.00	中国	
		09000003	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	*	77.00	中国	
-		09000005	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	*	77.00	中国	
-		09000008	02:物理学院	托幼附属子弟学校用房	01010513	*	*	66.00	中国	

点击【修改】,即可修改带蓝色"*"字段信息,见如下图:

	北京化工大	学主机设备卡员	╈→般修改	(红*不可	修改项、蓝*可修改项	į)	
入帐日期★	2009-3-15	仪器编号★	09000005		领用单位* 0101:丸	私室	~
使用单位∗	01	单价*		77.00	分 类 号∗	03010108	<u> </u>
仪器名称★	温湿度仪	Q	型	号*	*		
规 格*	*		国码/国	别*	156	「中国	Q
「 家∗	无		出厂	号 *			
购置日期*	2009-3-15	出厂日期 \star	2009-3-15	Q."	保修期限∗		<u>@</u>
现 状∗	1.在用 🔽	经费科目*	1.教学	~	使用方向∗	1.教学	~
设备来源★	1.购置 🔽	经 手 人*	f		领 用 人*	f	<u>R</u>
科 研 号*		设 备 号∗			存放地编号*		<u> </u>
存放地名称*		<u>@</u>		>>>	\$ <<<		
		修改后保存	刷新数据	返回			

2. 贵重仪器卡片修改

该功能可以只显示单价大于10万以上设备信息,供您修改。具体操作同上。

3. 在账设备浏览修改

该功能可以浏览方式修改设备某一数据项,具体能修改哪一设备数据项,超级管理员可

以通过【系统维护】→【主机公共修改字段】进行设置。

操作: 第1步 选择需浏览修改的数据项。

	北京	化工大学	学设备管理	提网络系统组合条件查询
选择数据	舌项	特殊条件	排序方式	
第1步:前	青选择需/	成批修改的	数据·项 存存发票资表 资存发票资表 资资数收去局 专管 支 资 资 大 学 、 校 校 、 校 地 编 号 称 文 定 校 思 资 方 方 宏 宗 表 贵 大 史 之 之 宗 の 文 地 場 令 存 文 宗 一 合 次 宗 合 方 宏 告 告 劳 告 、 合 告 之 等 一 合 之 常 合 书 合 告 》 告 告 告 告 告 一 令 合 之 》 告 一 合 方 告 一 告 告 告 告 告 告 告 告 告 告 告 告 告 告 告 告 告	▲ ▼ 5开选择
			执行查询	重置

第2步 输入修改数据的条件,在下列列表中,选择数据项、操作符及条件内容

北京	(化工大学	2 设备管理	目网络系统组	1合条件查询	
选择数据项	特殊条件	排序方式			
第2步: 编辑特	殊查询条件	[提示: 尽量纲	富小条件范围]		
领用单位号▼	等于 💌	01.信息学	院 🗾	加入(并或非)	
截取 🗆	•	左截取 〇 右ネ	截取 🕻 截取中间	从1 开始到1 位	:
				A	
				Ŧ	
-					
		执行查询	重置		

第3步 执行查询

浏览方式修改设备选中数据项,修改后,点击【保存修改】 【注意】执行查询或组合统计后,必须按<清除条件>重新设置其他条件。

4. 查看设备使用年限

该功能可以查看从设备购置年到指定年的设备明细,为今后购置和报废设备提供依据。 操作:请查看下图。

请输入查询	条件: 管理员所管:	辖单位截止到 2010 🔽 年已·	使用超过 7	✓年的设备信息 提交	δ									
请选择以 E	青选择以 EXCEL文档 ☑ <mark>号出</mark>													
						00单位资	于建议	报废列表						
仪器编号	领用单位号	仪器名称	分类号	초号	規格	单价	国别	国别码						
20012161	0101:党委办公室	空调	04070704	MSD-17LV	分体式 单冷 2匹	11, 500. 00	日本	392 🛪						
20054109	0101:党委办公室	电脑专用电源	04111011	VPS-500	*	2, 100. 00	中国	156 🛃						
20020024	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天4600 P4 1.7G	12840. 2DSN	11, 589. 00	中国	156 B						
20020718	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天4600P4 2G	25640DSN	10, 199. 00	中国	156 賤						
20054107	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天T4/2G	*	9, 480. 00	中国	156 🕫						
20011673	0101:党委办公室	打印机	05010501	HPLaserJet1000Series	*	3, 200. 00	中国	156 🛃						
20053939	0101:党委办公室	打印机	05010549	5000LE	激光	9, 700. 00	日本	392 🛃						
20011726	0102:院长办公室	切换器	03010825	AXCENT 3PRO	*	2, 800. 00;	美国	840 🛪						
20011732	0102:院长办公室	切换器	03010825	VGA	*	1,700.00;	美国	840 🛪						
20011519	0102:院长办公室	控制板操作台配主机箱	03040310	美国富美佳防火板	*	1,285.00	中国	156 🐉						
20011720	0102:院长办公室	三星数码展台	03040310	8VP-6200	*	14, 800. 00	韩国	410 🛪						
20011733	0102:院长办公室	调光器	03040618	*	HDL\3006	7,000.00	中国	156 🛃						

5 其他条件组合查询

该功能可以按任意条件查看已审设备信息。操作如下:

常用象	件 特殊条件 排序方式 选择显示项
第1步:	编辑常用查询条件
	领用单位: 00:吉林大学
	起止编号: 00000000 _ ZZZZZZZZ
	领用人: 全部
	入账日期: 2010-01-01 💽 - 2010-3-21 💽 (年/月/日)
	设备名称:

第一步:输入常用条件,如:领用单位、入账日期、设备编号起止日期、领用人、设备 名称等。

第二步: 输入特殊条件。

【说明】

① 注意"并且、或者、非"的关系;

②表达式"包含有"表示包含意思,一般常用于"仪器名称、型号、规格、厂家、领用人、字符字段1、字符字段2、字符字段3、字符字段4、字符字段5"等字符型字段查询使用;

③"出厂日期、购置日期、入库时间、变动日期、保修日期"均为日期型字段,输入格式:"1998-05-09"。

٦t	京化工大	学设备管	理网络系统	短合条	·件查询	
常用条件	特殊条件	排序方式	选择显示项			
第2步: 编辑	特殊查询条件	キ [提示: 尽量	缩小条件范围			
领用单位号	▼ 等于	▼ 01.信息	学院	✓ <u>加入</u>	(并或目	≢)
截取 □		◎ 左截取 ○ 々	古截取 〇 截取り	·间 从 ¹	开始到1	位
					1	2
						~
		执行查询	重置			

第三步:确定排序字段顺序。

٦ł	:京化工大	学设备管	理网络系统	组合条件查询
常用条件	特殊条件	排序方式	选择显示项	
第3步:选择	释数据项的排序	方式 [<mark>提示:</mark>	支持多项排序]	
 		选定->		◎ 升序
70倍 単价 厂家 出厂号	•	移除←		C 降序
		执行查询	重置	

第四步:选择显示结果数据项,即将导入到 EXCEL 中的数据项。

北	京化工大	学设备管	理网络系统	充组合条件查询
常用条件	特殊条件	排序方式	选择显示项	
第4 5 9 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1	需要显示的数	2据项 [选定 移除	->>	續用單位号 仪器為导 仪器名称 型号 型号 単价 厂家
		执行查询	重置	

第五步:点击 执行查询 ,显示结果。

		組合会	长件查询	结果统计	及明細							
			数字字	段统计								
字段	승计		最大		最小 平均							
单价	528		77		66 75. 428571							
外币单价	市单价 0 0				0	0						
运输费 0 0				0 0								
納金 0 0					0	0						
till the second					0	0						
附件总价 0 0					0	0						
附件数量	0		0		0	0						
数量	37		6		1	5.285	714					
点击这个按钮	把查扣	到的完整教	根信息	导出到网	ORD文档 👻	请点击	!提示:本相	山必须安調	麦 (WORD或E)	XCEL),您的	的EXCEL的版本	尽可以的高点
领用单位号	}	仪器编号			() 霍名称	-	초号	規格	单价	厂家	出广号	出厂日期
01:信息学时	ŧ	09000001			温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15
01:信息学校	Ē	09000002			温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15
01:信息学院	ł	09000003			温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15
01:信息学院	01:信息学院 09000005			温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15	
02:物理学院 0900008 托幼!		附属子弟学校用房		*	*	66.00	无		2009-3-16			
01:信息学院	01:信息学院 09000004			温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15	
01:信息学院	01:信息学院 09000006						*	*	77.00	无		2009-3-15
合计:37台件	528.	00元 第一]	凤 上一 1	፬ 下一1	页 最后页 现	在1/1页	20条/	再页 到	1 👩 60			

操作步骤:输入常用条件→输入特殊条件(选择字段→操作符→输入内容→加入条件列 表→选择并且,或者等)→生成查询→排序→数据项(选择显示字段)→执行查询。

三、在账附件修改

可以修改在账附件(只能修改超级管理员授权的字段),该功能还可以打印设备卡片信息。具体操作同上。

四、贵重仪器管理

1、填写贵重仪器设备年使用情况

本功能主要完成某学年贵重仪器设备使用情况上报信息的输入工作,输入时按学年进行 输入。

```
数据项 | 仪器编号 ▼ 条件 | 等 于 ▼ 01.物理学院 ▼ 并且按 | 仪器编号 ▼ | 降 序 ▼ 排列 提交查询结果

打印 填写 学年 領用单位号 仪器编号 仪器名称 型号 规格 教学机时 科研机时 社会服务 开放机时 培训学生 培训教师 対

◎ ● 2008/2009 01:物理学院 20090007 角位移传感器 * * 0 0 0 0 0 0 0 0

合计:1合件 100,000,000.00元 第一页 上一页 下一页 最后页 現在1/1页 25条/每页 到:1 页 9
```

点击某设备的【修改】,可以输入其年使用情况。

	北京化工大	学2008/2	009年度和	精密仪器	器使用情	况
学 年:	2008/2009	领用单位:	01:物理学的	完		
仪器编号:	20090007	单 价:	100,00	00,000.00	分类号:	03010508
仪器名称:	角位移传感器	规 格:	*			
型 号:	*	国 别:	156		厂 家:	无
値田和时・	教学机时:0	科研机时:	0	社会服务:	0	
bestinder:	(其中:社会服务中的	∮开放机时0)			
培训人数:	学生数:0	教师数:	0	其他人	:0	
项目数:	教学试验:0	科研试验:	0	社会服务:	0	
奖励情况:	国家级:0	省部级:	0		测样数:	0
发明专利:	教师专利:0	学生专利:	0			
论文情况:	三大检索:0	核心刊物:	0		仪器负责人	f
年维修费:	0				年创收金额	0
		保存数据	別新数据	退出保存		

2、查看已审贵重仪器使用情况

可以查看经超级管理员审核通过的贵重仪器使用情况。

数据	数据项 仪器编号 ▲ 条件 等于 ▼ 01.物理学院 ▼ 并且按 仪器编号 ▼ 降 序 ▼ 排列 提交查询结果												
打印	学年	领用单位号	仪器编号	仪器名称	型号	規格	教学机时	科研机时	社会服务	开放机时	培训学生	培训教师	培训其
Ŷ	2008/2009	01:物理学院	20090007	角位移传感器	*	*	0	0	0	0	0	0	0
승计	:1台件 10	0 0, 000, 000 . 0	10元 第一页	〔上一页 下一	页量	后页	現在1/1页	25 条/ 毎页	到: <mark>1页</mark>	G0			

如您想以卡片格式显示,可点击【打印】。

北	京化工大	学贵重仪器	时设备使用	目情况统计表
	(统计时间2008年)	9月1号2009年8	3月31日) 打	印日期:2009-3-18
仪器名称	角位移传感器		使用单位	物理学院(01)
仪器编号	20090007		仪器分类号	03010508
型号	*		规格	*
单价	100, 000, 000. 00		仪器存放地;	<u>ج</u>
仪器负责人			联系电话	
使用机时	教学	科研	社会服务	其他开放使用机时间
(时)	0	0	0	0
培训人员数	学	生	赦 师	其他
(人)	0		0	0
教学实验项 目数	0		科研項目数	0
社会服务项	0		测样数	0

3、查询贵重仪器设备历年使用情况

可通过本功能查询贵重仪器设备历年使用情况。

五、变动申请

用户可通过本功能递交仪器设备报废申请单。操作时,先选定递交哪些仪器设备,选定时,输入设备条件,该条件尽可能缩小范围。

北京化工大学设备管理网络系统组合条件查询
常用条件 特殊条件 排序方式 选择显示项
第1步:编辑常用查询条件
领用单位: 全校资产
入帐日期: 1900 年 1 月 1 日 - 2009 年 3 月 24 日
起止编号: 00000000 - ZZZZZZZZ
领用人: 全部 🔽
设备名称:
执行查询 重 置

输入完以上条件后,点击【执行查询】。

选择	领用单位号	仪器编号	仪器名称	分类号	单价	초号	規格	国别			
	01:信息学院	09000002	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	中国			
	01:信息学院	0900003	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	中国			
	01:信息学院	09000005	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	中国			
	02:物理学院	0900008	托幼附属子弟学校用房	01010513	66.00	*	*	中国			
	0201:实验室	09000013	温湿度仪	03010108	66.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000014	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000019	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国			
	01:信息学院	09000004	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	中国			
	01:信息学院	0900006	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000018	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000020	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000022	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000015	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000017	膜片压力表	03010229	66.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000021	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000023	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国			
	0401:舞蹈办公	09000016	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国			
请在本文本框中输入报废原因 <mark>年代久远,无法使用</mark>											
全部选中 全部取消 反向选择 报废申请											

操作时,先选择报废设备,再输入报废原因,然后点击【申请报废所选编号】即可打印或显 示报废申请单。

M	4 1 🔽 总页	[数:1 🕨 🔰 🗟 🍓 🦂	3 🗚 🍇 💈 🗔 🗷 🦉	<u>) 図 关于</u>		
	吉材	林大学仪器设	备报废申请单			
使用的	单位: 党委力	公室	制表日期: 2010年03,	∃21日	单据号:	B10000002
序号	仪器编号	仪器名称	型号规格	单价	厂家	购置日期
1	20071764	数码相机	960*	3,380.00	佳能	2007-09-01
2	20041265	数码相机	SONY F717*	6,200.00	索尼公司	2004-05-01
3	20063233	闪光灯	580X*	3,980.00	佳能	2006-10-01
合计	3台件	13,560.00元				
	年代久远,无	法使用				
报						
原						
因						

1、报失报损申请

用户可通过本功能递交仪器设备报失报损申请注销单。具体操作与"报废申请"一致。

2、其他变动申请

用户可通过本功能递交仪器设备校外调出、退库、单价增减值、校内部调拨等申请。

	0103:人爭处 0103:人爭处	20052074	计算机	05010105	8, 200. 00	DELL GX280SMT	P42.8G800MHz256	甲国	2
	0103:人亊处								
		20052076	计算机	05010105	8, 200. 00	DELL GX280SMT	P42.8G800MHz256	中国	2
	0103:人爭处	20052077	计算机	05010105	8, 200. 00	DELL GX280SMT	P42.8G800MHz256	中国	2
	0103:人爭处	20052078	计算机	05010105	8, 200. 00	DELL GX280SMT	P42.8G800MHz256	中国	2
	0103:人爭处	20052081	计算机	05010105	8, 200. 00	DELL GX280SMT	P42.8G800MHz256	中国	2
	0103:人爭处	20052730	计算机	05010105	6, 900. 00	商琪3200/15LCD	*	中国	2
	0103:人爭处	20053978	计算机	05010105	7, 200. 00	开天4500	P4/2G/25640DSN	中国	20
	0103:人爭处	20060245	计算机	05010105	6, 500. 00	P42.8G 256M/80G/DVD	DELL 17n台式电脑	中国	2
	0103:人爭处	20062466	计算机	05010105	6, 900. 00	商琪N210/15LCD	*	中国	2
	0103:人爭处	20064079	笔记本电脑	05010105	11,000.00	Satellite A80	PSA80Q-06V004	中国	2
	0103:人爭处	20066953	笔记本电脑	05010105	11,000.00	D620	*	中国	20
	0103:人爭处	20071177	计算机	05010105	7,000.00	尊越A360/17LCD	*	中国	2
	0103:人爭处	20071178	计算机	05010105	7,000.00	尊越A360/17LCD	*	中国	2
	0103:人爭处	20071179	计算机	05010105	7,000.00	尊越A360/17LCD	*	中国	2
	0103:人爭处	20071180	计算机	05010105	7,000.00	尊越A360/17LCD	*	中国	2
	0103:人爭处	20071181	计算机	05010105	7,000.00	尊越A360/17LCD	*	中国	2
	0103:人爭处	20071445	计算机	05010105	7,000.00	BZA360-S50	*	中国	2
	0103:人爭处	20071446	计算机	05010105	7,000.00	BZA360-S50	*	中国	2
	0103:人爭处	20071465	计算机	05010105	7,000.00	BZA360-S50	*	中国	2
支动类型	: 1. 增减值	▶ 支动原因:				变动单价: 0			
转入单位	0101:党委办公	室公	🕑 存放地编号:		存放地名称	K :	領用人:		
全部选	中 全部取消	反向选择	提交申请						
合计:73	8台件 424,199.0	00元 第一页 」	上一页 下一页 最	后页 現在1/	3页 30条/毎页	到:1_页 🖤			

"校内部调拨"时,还需输入"转入单位"。 点击【其他变动所选编号】,保存处理结果。

3、未审申请维护

用户可通过本功能浏览、打印、删除提交且未审核的仪器设备报废、丢失、调出、退库、 单价增减值、单位内部调拨等申请结果及申请单。

撤销	申请单	現状	领用单位号	仪器编号	仪器名称	分类号	单价	型号	規格	围
₽5		报废	01:信息学院	09000001	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	4
₽5	-	报废	01:信息学院	09000002	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	4
合计:2	台件 154.00	元 第一页	〔上一页 下一页 最后〕	页現在1/1页 30条	/毎页 到: 1 页	30				

六、变动审核

1、变动管理

可通过本功能复审、删除、打印一般用户递交的报废、注销丢失、校外调出、退库、单 价增减值、校内调转等变动设备申请单。

删除	申请单	审核	现状	变动原因	变动单价	转入单位	领用单位号				
•			报废	年代久远, 无法使用	0		01:信息学院				
•			报废	年代久远, 无法使用	0		01:信息学院				
全部选	中 全部取消	肖 反向	选择	确认变动所选编号							
合计:21	合计:2台件 154.00元 第一页 上一页 下一页 最后页 現在1/1页 30条/每页 到: 1 页 <u>60</u>										

2、直接变动

可通过本功能直接报废、注销丢失、校外调出、退库、单价增减值、校内调转等设备处 理,不需通过设备主管部门审核。

选择	领用单位号	仪器编号	仪器名称	分类号	单价	초号	規格	国别					
	01:信息学院	09000003	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	中国					
	01:信息学院	09000005	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	中国					
	02:物理学院	09000008	托幼附属子弟学校用房	01010513	66.00	*	*	中国					
	0201:实验室	09000013	温湿度仪	03010108	66.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000014	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000019	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国					
	01:信息学院	09000004	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	中国					
	01:信息学院	09000006	温湿度仪	03010108	77.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000018	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000020	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000022	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000015	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000017	腹片压力表	03010229	66.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000021	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000023	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国					
	0401:舞蹈办公	09000016	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	中国					
支动原	D :		麦动单价 ⁰										
变动类型	变动类型: 1.增减值 ▼ 转入单位: 01.信息学院 ▼												
全部选	中 全部取消 反向)	选择 变动所选	編 号										
合计:1	6合件 1,100.00元 第一	・页 上一页 下一页	夏 最后页 現在1/1页 30条/每页 到:	1 <u>g</u> GO									

3、变动恢复

超级管理用户可通过本功能直接恢复己复审的变动设备,如:报废、注销丢失、校外调 出、退库、单价增减值、校内调转等变动设备的恢复。

恢复	删除	现状	变动原因	变动单价	转入单位	变动单据号	领用单位号	仪器编号	仪器名称
	0	报废	年代久远,无法使用	0		09000036	01:信息学院	09000001	温湿度仪
	0	报废	年代久远,无法使用	0		09000049	01:信息学院	09000002	温湿度仪
全部	选中	全部取	肖 反向选择 恢复所	选编号					
合计:	2台 件	154,00	元 第一页 上一页 下一页	最后页 現在1,	/1页 30条/毎〕	瓦到: <mark>1 页</mark> GO			

七、资产审核

1、设备初审、复审

如果启用了初审功能,则各单位登录的设备信息必须通过初审,设备主管部门才能复审, "设备初审"和"设备复审"功能操作基本一致,现以"设备复审"为例,介绍具体操作。

仪器设备主管部门可通过本功能审核、修改、删除主机设备和附件数据,还可以打印主 机设备和附件验收单、条码标签。如想修改审核数据,可点击【修改】,将显示该仪器设备 卡片信息,供您修改。

数据项	仪器	编号	-	条件	等于	-		并且招	₹ 仪者	「編号 🔽 降 🅫	予 ▼ 排	列 提	交查询	赌果	
验收单	条码	修改	退回	删除	审核	領用单位号	仪器编号	终止编号	数量	仪器名称	分类号	单价	型号	規格	厂家
-	88	1		•		0301:工程办公室	09000012	09000012	1	耐酸耐震压力表	03010214	66.00	*	*	无
-	000			•		0301:工程办公室	09000011	09000011	1	静水压力仪	03010201	66.00	*	*	无
-	000	7	-	•		0201:实验室	09000010	09000010	1	温湿度仪	03010108	66.00	*	*	无
	00	*	- 36	•		0301:工程办公室	09000009	09000009	1	压力表校正仪	03010242	66.00	*	*	无
-	000			•		01:信息学院	09000007	09000007	1	热电偶校验装置	03010126	666.00	*	*	无
粉红色	表示	被管理	员退回] , iÆi	员有被罪	录入员修改 浅蓝色:	表示被管理员	3退回,已被 ³	录入员 (多改 白色: 表示正	常				
全部遗	を中	全部	取消	反向	前选择	审核所选编号									
合计:	5台件	930.	00元:	第一页	[上→	页 下一页 最后页	現在1/1页	25条/每页	9] : 1	页 ^{GO}					

可通过选择审核列的方框打勾表示通过审核,点击 **审核所选编号**即可。

审核结果进入后台仪器设备库,随后本期仪器设备库中将删除,该仪器设备信息在本期仪器 设备库就不能查看到了。点击【修改】,可显示及修改此设备信息,如下图

	吉林	大学主机设备	卡片状态:修改。	带*为必填)	
入账日期★	2010-3-20	仪器编号★	10 <mark>条</mark> 20100021	领用单位 <mark>*</mark> 0103:人	事处 🔽
使用单位∗	0103	单价*	8, 500. 89	分 类 号∗	05010105
仪器名称∗	微型电子计算机	<u>S</u>	型 号*	*	
规 格*	*		国码/国别∗	156	中国 💽
「 家∗	无		出 厂 号:		
购置日期*	2010-3-20	出厂日期*	2010-3-20	保修期限	2011-3-20
现 状∗	1.在用 🔽	经费科目*	1.教学 🔽 🔽	使用方向*	1.教学 🔽
设备来源∗	1.购置 🔽 🖌	领 用 人*	韩鹏 🧕 💽	经 手 人*	韩鹏
科 研 号		设备号		存放地编号	001001001003
存放地名称	行政楼0103	<u>@</u>		>>> I <	
		确定	取 消 返回		

如果启用了初审功能,则各单位登录的设备附件信息必须通过初审,设备主管部门才能 复审,其操作和"设备复审"功能操作基本一致。

二、贵重仪器审核

- 1. 审核贵仪使用情况
 - 可通过此功能审核、打印、修改、删除各用户输入的本学年贵仪使用情况。

数据	项化	义器编	号	▼ 条件	等于 💌	01.物理	፤ 学院	• ‡	f且按	仪器编号	▼ 降	序 🔽 🧃	#列 提3	で査询结果	
状态	打印	修改	删除	学年	领用单位号	仪器编号	仪器名称	초号	規格	教学机时	科研机时	社会服务	开放机时	培训学生	培训
	Î	8	25	2008/2009	01:物理学院	20090008	热电偶校验装置	*	*	0	0	0	0	0	(
	9	6	25	2008/2009	01:物理学院	20090009	热电偶校验装置	*	*	0	0	0	0	0	(
	9	0	25	2008/2009	01:物理学院	20090010	热电偶校验装置	*	*	0	0	0	0	0	0
	3	0	<mark>1</mark> 5	2008/2009	01:物理学院	20090011	热电偶校验装置	*	*	0	0	0	0	0	0
	9	0	<mark>1</mark> 5	2008/2009	01:物理学院	20090012	热电偶校验装置	*	*	0	0	0	0	0	0
	9	0	<mark>1</mark> 5	2008/2009	01:物理学院	20090013	热电偶校验装置	*	*	0	0	0	0	0	0
全	部选中	P	全部耳	反消 反応	句选择 审	核所选编号									
습讨	:64	件の	00, 0	00, 000. 00	〕元 第一页 」	-一页 下一	页 最后页 現在	1/1]	į 25 4	§/毎页 到	1 <u>6</u> 60				

2. 修改/删除已审核贵仪使用情况

可通过此功能打印、修改、删除已审核的本学年贵仪使用情况。

数	雨	仪器纲	扁묵 🔽	条件	等 于	~	00.吉林大	、学	🖌 技 🛛	义器编号 🔽 🗄	升序 🔽 扌	腓列 毎页显	赤 200 :	条提交
₹Ţ€	印修改	1 副除	学年	領	用单位	ī号	仪器编号	仪器名称	型号	規格	教学机时	科研机时	社会服务	开放机时,
3	6	₩	2009/2010	6001: (言息技才	研究所	20072267	网络分析仪	ES2-LAN等	FLUKE网络分析仪	0	0	0	0
合	+:1	台件:	53 7, 200 . (00元 第	自一页	上一页	下一页 最	后页 現在:	1/1页 200	条/ 毎页 到: 1	页 ^{GO}			

如您想以卡片格式显示,可点击【打印】。

北	京化工大	学贵重仪器	B设备使用 [,]	情况统计表
	(统计时间2008年)	9月1号2009年(3月31日) 打印	日期:2009-3-18
仪器名称	角位移传感器		使用单位	物理学院(01)
仪器编号	20090007		仪器分类号	03010508
型号	*		规格	*
单价	100, 000, 000. 00		仪器存放地点	
仪器负责人	- -		联系电话	
使用机时	教学	科研	社会服务	其他开放使用机时间
(时)	0	0	0	0
培训人员数	学	生	教 师	其他
(人)	0		0	0
教学实验项 目数	0		科研项目数	0
社会服务项	_		14 14 loc	_

三、贵重仪器使用维护

1. 形成贵重仪器使用信息

可以调用此功能把设备主机库中满足条件的贵重仪器设备反映至"贵重仪器设备使用库" 中,以便各用户输入本学年贵重仪器设备使用情况。贵重仪器设备条件:①单价≥400000, ②使用方向为教学、科研,③分类号为"03"类,④教学、科研单位,⑤在用设备。

2. 修改/删除已审核贵仪使用情况

可通过此功能打印、修改、删除已审核的本学年贵仪使用情况。

数	据项	1	义器组	扁号 🔽	条件	等 于	~	00.吉林大	、学	🖌 按 1	义器编号 🔽 🗄	升序 🔽 🕴	非列 毎页显	赤 200 :	条提交
Ŧ	€P #	敌	計除	学年	領	i用单 (화물	仪器编号	仪器名称	型号	規格	教学机时	科研机时	社会服务	开放机时
0	5	0	<mark>25</mark> 2	2009/2010	6001:{	官息技巧	卡研究所	20072267	网络分析仪	ES2-LAN等	FLUKE网络分析仪	0	0	0	0
合	it :	:1台	件:	53 7, 200 . (00元 第	自一页	上一页	下一页 瓃	后页 現在:	1/1页 200	条/毎页 到: ¹	页 GO			

新增 2009/2010 学年贵重仪器信息

可通过此功能向本学年贵重仪器使用情况库中增加新的贵重仪器。

4. 查看历学年贵重仪器信息

可通过此功能查看以前本学年贵重仪器使用情况。

5、打印贵重仪器使用情况表及其续表

超级管理员可通过此功能打印贵重仪器使用情况表及其续表。

八、资产查询

1、在账设备

1、<u>按领用单位查</u>询

可以按领用单位查询主机信息,并可将查询结果导入到 EXCEL、WORD 中进行打印输出

	· 备网络	管理系统	č rone						2000 1000 11		
设备登记	设备审核	财务审核	帐目管理	变动	申请	变动审核	设备查询	报表打印	系統維护	附属功能	退出系统
查询	详细		请选择单位 201天学	4	点击这· 现状选择	个按钮把查找到 ₽	的完整数据信 入帐时间段选择	息导出到 1900-1-1	ORD文档 💌	i t	减击!提示:本机 最交查询
- +*	-atr	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	息学院		详细	仪器编号	領用单	位号	仪器名和	家	分类号
 ·	LEE Filla		理子院 程堂院			09000003	01:信息	学院	温湿度の	2	03010108
 按资产类别 	渣	中白舞	蹈学院			09000005	01:信息	学院	温湿度の	2	03010108
○ 按仪器编号	查询					09000008	02:物理	学院	托幼附属子弟学	•校用房	01010513
○ 按仪器名称	渣询					09000013	0201:实	验室	温湿度の	2	03010108
 · 按购置日期 	/查询 · · · ·					09000014	0401:舞器	的公	静水压力	仪	03010201
 ·	[18] [杏词					09000019	0401:舞路	的公	静水压力	仪	03010201
 放入(K)(1)(1) 按存放地者 	Ell间					09000004	01:信息	学院	温湿度心	2	03010108
○ 简单条件查	E询					09000006	01:信息	学院	温湿度心	2	03010108
○ 其他条件者	Eil					09000018	0401:舞路	的公	静水压力	ťŻ.	03010201
 组合条件者 	间					0900020	0401:舞路	的公	静水压力	ťŻ.	03010201
在帐附	件设备 >>			U		09000022	0401:舞路	的公	静水压力	ťX.	03010201
已审变	动信息 >>					09000015	0401:舞路	的公	静水压力	ťŻ.	03010201
未审设	备查询 >>					09000017	0401:舞蹈	的公	膜片压力:	表	03010229
未审附	件查询 >>					09000021	0401:舞蹈	的公	静水压力	仪	03010201
未审变	动信息 >>					09000023	0401:舞蹈	的公	静水压力	仪	03010201
公共信	息查询 >>					09000016	0401:舞蹈	的公	静水压力	仪	03010201
					合计:1	6合件 1,100.00	元 第一页 上	一页 下一页	最后页 現在1/1页	30条/毎页 到	: 1 👰 GO

2、按教育部分类查询

可以按教育部分类号查询设备信息,并可将查询结果导入到 EXCEL、WORD 中进行打印输出。

							100010001000111		
设备登记 设备审核	财务审核 帐目管理	变动	申请	变动审核	设备查询 打	很表打印	系统维护	附属功能	退出系统
查询详细	请选分类号		点击这	个按钮把查找到	的完整数据信息导	≩出到 ₩OI	和文档 💽	ì	<mark>転击!提示:本机</mark>
左帐宁机恐久 ∨	😼 全部设备信息		现状选择	副不分 👤	入帐时间段选择 190	00-1-1	_ 2009-12-31		提交查询
	□□ 房屋及构筑物		详细	仪器编号	领用单位号		仪器名称	ĸ	分类号
 	□□ 工地≪植物			09000003	01:信息学院		温湿度仪		03010108
 ·	● □ 八部公私			09000005	01:信息学院		温湿度仪		03010108
 ○ 技災/ 久//1 ○ 技仪器编号查询 	🗊 🔂 电子设备			0900008	02:物理学院		托幼附属子弟学	校用房	01010513
○ 按仪器名称查询	🗊 🚞 印刷机械			09000013	0201:实验室		温湿度仪		03010108
◦ 按购置日期查询	🗈 🗀 卫生医疗器械			09000014	0401:舞蹈办公	\$	静水压力也	ž.	03010201
◎ 按领用人查询	□□ 文体设备			09000019	0401:舞蹈办公	\$	静水压力位	ž	03010201
 ○ 按人帐日期查询 ☆ 方 ☆ 山 本 次 	□□ 林本慎堂			09000004	01:信息学院		温湿度仪		03010108
○ 按仔以地重调 。 简单条件查询	- 1图书			0900006	01:信息学院		温湿度仪		03010108
 ○ 萬中永口 三吗 ○ 其他条件查询 	🗊 🔂 工具、量具和器皿			09000018	0401:舞蹈办公	<u>}</u>	静水压力位	λ	03010201
○ 組合条件查询	⊕ 🗀 家具	Í		09000020	0401:舞蹈办公	8	静水压力位	χ	03010201
在帐附件设备 >>	① 行政办公设备			09000022	0401:舞蹈办公	8	静水压力位	2	03010201
已审变动信息 >>	□□ 做服装具		1	09000015	0401:舞蹈办公	8	静水压力位	λ	03010201
未审设备查询 >>				09000017	0401:舞蹈办公	8	腹片压力制	Ę	03010229
未审附件查询 >>				09000021	0401:舞蹈办公	8	静水压力的	ž	03010201
半宙変動信息 、、				09000023	0401:舞蹈ホダ		静水压力的	- 2	03010201
				09000016	0401:舞蹈办公	* N	静水压力4	>	03010201
公共信息查询 >>				0000010	0401.94089912	*	HP JNLE / J U	~	03010201

【注意】调用此功能前,超级用户必须调用【系统维护】→【辅助功能】→ 【<u>形成常用分类号</u>】。

3、按财政部分类查询

可以按财政部 11 大类查询设备信息,并可将查询结果导入到 EXCEL、WORD 中进行打印输出。

请选择条件	请选择	奉以 EXCEL文	档 🔽 👇出						
按资产类别查询列表	详细	仪器编号	领用单位号	仪器名称	分类号	초号	規格	单价	国别
按全部資产类别查询		20080901	0101:党委办公室	采集卡	03040639	LIVID PRO V7	套	6, 800. 00	中国
		20071764	0101:党委办公室	数码相机	03170100	960	*	3, 380. 00	中国
		20030122	0101:党委办公室	数码相机	03170318	索尼 DSC-P10	5. OMEGAP1XELS	4, 520.00	日本
		20041265	0101:党委办公室	数码相机	03170318	SONY F717	*	6, 200. 00	中国
		20062844	0101:党委办公室	数码相机	03170318	EOS5D	*	22, 800.00	中国
		20063233	0101:党委办公室	闪光灯	03170800	580X	*	3, 980. 00	中国
		20062845	0101:党委办公室	镜头	03171100	EF24-85mmf/3.5-5.6	*	2, 990.00	中国
		20063232	0101:党委办公室	镜头	03171100	EF70-200mmf/2.8lusm	*	10, 880. 00	中国
		20063234	0101:党委办公室	三脚架	03171102	C227	*	1,600.00	中国
		20080900	0101:党委办公室	三脚架	03171102	VCT-870RM	*	980.00	中国
		20012161	0101:党委办公室	空调	04070704	MSD-17LV	分体式 单冷 2匹	11, 500.00	日本
		20071929	0101:党委办公室	空调	04070704	KFR-60GW/Y=T6(E5)	*	4, 120. 00	中国
		20064424	0101:党委办公室	冰箱	04070710	BL-117FC	BACOAJCONCOB	999.00	中国
		20054109	0101:党委办公室	电脑专用电源	04111011	UPS-500	*	2, 100. 00	中国
		20020024	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天4600 P4 1.7G	12840. 2DSN	11, 589.00	中国
		20020718	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天4600P4 2G	25640DSN	10, 199. 00	中国
		20031094	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天4610	P4 2.4G 256	8, 400. 00	中国
		20041052	0101:党委办公室	计算机	05010105	清华同方超翔C4500	清华同方配15寸液晶	7,655.00	中国
		20042162	0101:党委办公室	计算机	05010105	戴尔optiplex170L	台式17 纯平	7,000.00	中国
		20052699	0101:党委办公室	计算机	05010105	商琪3200/15LCD	*	6, 900. 00	中国
		20054107	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天T4/2G	*	9, 480. 00	中国
~	<		ш						

4、按仪器编号查询

可以按设备仪器编号查询主机信息,并可将查询结果导入到 EXCEL、WORD 中进行打印输出。

请选择条件	请选择	<mark>驿以</mark> EXCEL文	档 🖌 🧧							П
资产类别查询列表	详细	仪器编号	领用单位号	仪器名称	分类号	초号	規格	单价	国别	
按全部資产类别查询		20080901	0101:党委办公室	采集卡	03040639	LIVID PRO V7	套	6, 800.00	中国	
		20071764	0101:党委办公室	数码相机	03170100	960	*	3, 380. 00	中国	
		20030122	0101:党委办公室	数码相机	03170318	索尼 DSC-P10	5. OMEGAP1XELS	4, 520.00	日本	
		20041265	0101:党委办公室	数码相机	03170318	SONY F717	*	6, 200. 00	中国	
		20062844	0101:党委办公室	数码相机	03170318	EOSSD	*	22, 800.00	中国	
		20063233	0101:党委办公室	闪光灯	03170800	580X	*	3, 980. 00	中国	
		20062845	0101:党委办公室	镜头	03171100	EF24-85mm f/3.5-5.6	*	2, 990.00	中国	
		20063232	0101:党委办公室	镜头	03171100	EF70-200mmf/2.8lusm	*	10, 880.00	中国	
		20063234	0101:党委办公室	三脚架	03171102	C227	*	1,600.00	中国	
	n 🗔	20080900	0101:党委办公室	三脚架	03171102	VCT-870RM	*	980.00	中国	
	< 🗔	20012161	0101:党委办公室	空调	04070704	MSD-17LV	分体式 单冷 2匹	11, 500.00	日本	
	-	20071929	0101:党委办公室	空调	04070704	KFR-60GW/Y=T6 (E5)	*	4, 120.00	中国	
		20064424	0101:党委办公室	冰箱	04070710	BL-117FC	BACOAJCONCOB	999.00	中国	
		20054109	0101:党委办公室	电脑专用电源	04111011	UPS-500	*	2, 100.00	中国	
		20020024	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天4600 P4 1.7G	12840.2DSN	11, 589.00	中国	
		20020718	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天4600P4 2G	25640DSN	10, 199.00	中国	
		20031094	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天4610	P4 2.4G 256	8, 400.00	中国	
		20041052	0101:党委办公室	计算机	05010105	唐华同方超翔℃4500	清华同方配15寸液晶	7,655.00	中国	
		20042162	0101:党委办公室	计算机	05010105	戴尔optiplex170L	台式17 纯平	7,000.00	中国	
		20052699	0101:党委办公室	计算机	05010105	商琪3200/15LCD	*	6, 900.00	中国	
		20054107	0101:党委办公室	计算机	05010105	开天T4/2G	*	9, 480.00	中国	
	~ <									i

5、按入账日期、购置日期查询

可以按设备入账日期、购置日期查询设备信息,并可将查询结果导入到 EXCEL、 WORD 中进行打印输出。

法这个	卜按钮把查找到 (的完整数据信息导出到	WORD文档 🔽 🥂	点击!提示:本	机必须安装	表 (WORD或	CEXCEL),%	S的EXCE
详细	仪器编号	领用单位号	仪器名称	分类号	초号	規格	单价	国别
-	09000003	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	*	77.00	中国
-	09000005	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	*	77.00	中国
-	09000008	02:物理学院	托幼附属子弟学校用房	01010513	*	*	66.00	中国
-	09000013	0201:实验室	温湿度仪	03010108	*	*	66.00	中国
-	09000014	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	*	66.00	中国
-	09000019	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	*	66.00	中国
-	09000004	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	*	77.00	中国
	09000006	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	*	77.00	中国
-	09000018	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	*	66.00	中国
-	09000020	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	*	66.00	中国
-	09000022	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	*	66.00	中国
-	09000015	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	*	66.00	中国
-	09000017	0401:舞蹈办公	腹片压力表	03010229	*	*	66.00	中国
	09000021	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	*	66.00	中国
-	09000023	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	*	66.00	中国
	09000016	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	*	66.00	中国

【注意】"入账日期、购置日期"为日期型字段,格式如:"2007-07-20"

6、按领用人查询

可以按设备领用人查询设备信息,并可将查询结果导入到 EXCEL、WORD 中进

行打印输出。

	理系统 Suanukitions					
设备登记 设备审核	财务审核 帐目管理 变	医动申请	变动审核	设备查询 报表打	印 系统维护 附属	功能 退出系统
查询详细	请选择单位领用人	▲ 点击这	个按钮把查找到	的完整数据信息导出到	WORD文档 🔽	请点击!提示:本机
	😼 北京化工大学	现状选择	不分 💌	入帐时间段选择 1900-1-1	-2009-12-31	提交查询
住职主机议备 💸	▲ 🗀 信息学院	详细	仪番编号	领用单位号	仪器名称	分类号
 按领用单位查 按公共日本海 	■ _ 物理字院		09000003	01:信息学院	温湿度仪	03010108
 な分尖亏重调 な冷产类别 	单 年蹈学院		09000005	01:信息学院	温湿度仪	03010108
 按仪器编号查询 			0900008	02:物理学院	托幼附属子弟学校用房	01010513
○ 按仪器名称查询			09000013	0201:实验室	温湿度仪	03010108
○ 按购置日期查询			09000014	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201
 ○ 按领用人查询 ○ 按) 赴日期本海 			09000019	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201
• 按存放地查询			09000004	01:信息学院	温湿度仪	03010108
 ○ 简单条件查询 			09000006	01:信息学院	温湿度仪	03010108
○ 其他条件查询			09000018	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201
○ 组合条件查询		. 🗔	09000020	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201
在帐附件设备 >>			09000022	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201
已审变动信息 >>			09000015	0401: 舞蹈办公	静水压力仪	03010201
未审设备查询 >>			09000017	0401:舞蹈办公	腹片压力表	03010229
未审附件查询 >>			09000021	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201
未审变动信息 >>			09000023	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201
公共信息查询 >>			09000016	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201
L]		合计:	16台件 1,100.00	〕元 第一页 上一页 下一	页 最后页 現在1/1页 30条/1	≢页 到: 1 页 <u>60</u>

【注意】调用此功能前,超级管理员必须上传(从单机版上传)或登录设备 人员表(调用【系统维护】→【基础信息管理】→【<u>人员管理</u>】)。

7、按存放地查询

可以按设备<u>存放地查询</u>设备信息,并可将查询结果导入到 EXCEL、WORD 中进 行打印输出。

	备网络管	會理系统 GUENLIAITO	ITE								B.
设备登记	设备审核	财务审核	帐目管理	变动	申请	变动审核	设备查询	报表打印	系统维护	附属功能	退出系统
查询	详细	请选	择存放地点	11	点击这	◆按钮把查找到	到的完整数据信息	3导出到₩	RD文档 🔽		<mark>请点击!提示:本初</mark> 提交查询
在帐主	机设备 💛	◎ 86 床 86	- <u>人子</u> 学院		19/17/25/		人戰的問題選擇		-12003 12 31		A.M. P
 按领用单位 	查	▣ 🗀 物理学	学院		计期	化番编号	須用単位	15	12番名	杯	分类专
○ 按分类号查	E询	● 🗀 工程学	学院			09000005	01:信息学	-H70.	温硬度:	1X. AV	03010108
 · 按资产类别 · 拉心即使日 	」査 「本海		デ防			09000003	01. 自惑于	-1976 MR2	<u>価</u> 便度	学校田房	01010513
 · ·	「重い」 「査询					09000013	0201:変融	-194 安	這處	4) ()	03010108
 · 按购置日其 	直询					09000014	0401.943	九八	離せた。	6402	03010201
○ 按领用人叠	间					09000014	0401:9882	かみ 丸公	静水压力	51A H4V	03010201
 · 按入帐日其 	<u> </u> 査询					09000004	01:信息学	如完	温湿度	12	03010108
 ·	11月 12月					09000006	01:信息学	2017	温湿度	l∿ lV	03010108
 前 彙 梁 [千] 其 他 条 件 查 	[16] [询					09000018	0401:舞蹈3	办公	静水压力	∽ ₩V	03010201
 ● 組合条件者 	E询			ſ		09000020	0401:舞蹈3	办公	静水压力	512 H1V	03010201
在帐附	件设备 >>			1		09000022	0401:舞蹈3	办公	静水压力	5.5C	03010201
已审变	动信息 >>					09000015	0401:舞蹈3	办公	静水压力	抗	03010201
未审设	备查询 >>					09000017	0401:舞蹈3	办公	腹片压ナ	 b表	03010229
未审附	件查询 >>					09000021	0401:舞蹈3	办公	静水压力	切议	03010201
未审变	动信息 >>					09000023	0401:舞蹈3	办公	静水压力	切议	03010201
公共信	息查询 >>					09000016	0401:舞蹈3	办公	静水压力	切议	03010201
					合计:1	16合件 1,100.0) 0元 第一页 上 一	·页 下一页	最后页 現在1/13	页 30条/每页	到: 1 页 GO

【注意】调用此功能前,超级管理员必须上传(从单机版上传)或登录设备 存放地点表(调用【系统维护】→【基础信息管理】→【<u>存放地点管理</u>】)。

8、单一条件查询

可以按设备主机库某一字段查询设备信息,并可将查询结果导入到 EXCEL、WORD 中进行 打印输出。

仪器设备		理系统	ਨ						A,
设备登记 计		财务审核	帐目管理	变动申请	变动审核 设备查询 报:	表打印 系:	统维护	附属功能	退出系统
***		数据項	仪器编号 💌	条件 等于 💽		仪器编号 💌 ┃	降序 💌	排列 提交查	询结果
查询讲到	8	点击这个	按钮把查找到	的完整数据信息导出到	₩ORD文档 🔽	请点击!提示:本	机必须安装(/ORD或EXCEL),	您的EXCEL的
在帐主机论	è备 💛	详细	仪器编号	領用单位号	仪器名称	分类号	型号 붓	照格 单价	国别
 ·			09000003	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	* 77.0) 中国
 预分类号查询 。 按资产类别者 			09000005	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	* 77.0) 中国
 放风/ 大川里 ·	洵		09000008	02:物理学院	托幼附属子弟学校用房	01010513	*	* 66.0	中国
○ 按仪器名称查	洵		09000013	0201:实验室	温湿度仪	03010108	*	* 66.0	中国
 · 按购置日期查 	洵		09000014	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	* 66.0) 中国
 ·	勿		09000019	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	* 66.0	中国
 按尺帐口知量 按存前地查询 	,4)		09000004	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	* 77.0) 中国
 简单条件查询 			09000006	01:信息学院	温湿度仪	03010108	*	* 77.0) 中国
 其他条件查询 			09000018	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	* 66.0	中国
 · 组合条件查询 			09000020	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	* 66.0	中国
在帐附件记	상备 >>		09000022	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	* 66.0	中国
已审变动作	息 >>		09000015	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	* 66.0	中国
未审设备到	E询 >>		09000017	0401:舞蹈办公	腹片压力表	03010229	*	* 66.0	中国
未审附件到	E询 >>		09000021	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	* 66.0	中国
未审变动作	1息>>>		09000023	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	* 66.0) 中国
公共信息者	E询 >>		09000016	0401:舞蹈办公	静水压力仪	03010201	*	* 66.0) 中国
		合计:16	5台件 1,100.00	元 第一页 上一页 下一	页 最后页 現在1/1页 25条/每页	到:1页 <u>GO</u>			

9、其他条件查询

可以按设备经费、使用方向、设备来源、待修、待报废等条件查询近二年设备信息,并可将查询结果导入到 EXCEL、WORD 中进行打印输出。

		理系统 USINUKITO	ne								2
设备登记 设备1	审核	财务审核	帐目管理	变动	申请	变动审核	设备查询	报表打印	系统维护	附属功能	退出系统
查询详细		请	选择条件		点击这	个按钮把查找到	的完整数据信。 每田前4	10₩ 度出理 ¹⁰	D文档 ▼	 ,	<mark>点击!提示:本</mark> み迷号
在帐主机设备	¥	3 其他条件	·查询列表 那经费购货查			09000003	01:信息的	之 7 学院	温湿度仪		03010108
 按领用单位查 		■ 🗋 按200	18年经费购置查			09000005	01:信息	学院	温湿度仪		03010108
 按分类号查询 		। 🕀 🗀 按200)9年经费购置查			09000008	02:物理	学院	托幼附属子弟学	校用房	01010513
○ 按资产类别查		□ □ 按使月	用方向查			09000013	0201:实现	检室	温湿度仪		03010108
 ・ 按仪器编号查询 ・		■ □ 按议省	畜木源重 各顿状香			09000014	0401:舞躍	协公	静水压力位	Ł	03010201
 按仪器石标查询 按购署日期查询 						09000019	0401:舞躍	协公	静水压力位	۲	03010201
 按领用人查询 						09000004	01:信息等	学院	温湿度仪		03010108
○ 按入帐日期查询						09000006	01:信息等	学院	温湿度仪		03010108
 按存放地查询 						09000018	0401:舞躍	协公	静水压力位	Ż	03010201
○ 簡単条件查询 ○ 甘林冬件查询						09000020	0401:舞躍	协公	静水压力位	ζ	03010201
 				ſ		09000022	0401:舞躍	协公	静水压力位	ζ	03010201
在帐附件设备	>>			•		09000015	0401:舞躍	协公	静水压力的	Ż	03010201
已审变动信息	>>			L		09000017	0401:舞躍	协公	腹片压力表	ŧ	03010229
主审设条查询						09000021	0401:舞躍	办公	静水压力位	۲.	03010201
未定附供本海	~~					09000023	0401:舞躍	协公	静水压力位	۲	03010201
未申附件查询						09000016	0401:舞躍	协公	静水压力位	2	03010201
木申受动信息 公共信息查询	>> >>				습计 :	- 16台件 1,100.00	0元 第一页 上-	一页 下一页:	最后页 現在1/1页	30条/毎页 頚	: 1 页 GO

10、组合条件查询

该功能可以任意组合查询设备条件,并可将查询结果导入到 EXCEL 中去制表 打印结果,具体操作:

该功能可以按任意条件查看已审设备信息。操作如下:

第一步: 输入常用条件,如:领用单位、入账日期、设备编号起止日期、领 用人、设备名称等。

第二步: 输特殊条件。

北京化工大学设备管理网络系统组合条件查询
常用条件 特殊条件 排序方式 选择显示项
第1步:编辑常用查询条件
领用单位: 全校资产
入帐日期: 1900 年 1 月 1 日 - 2009 年 3 月 17 日
起止编号: 00000000 - ZZZZZZZZ
领用人: 全部 🔽
设备名称:
执行查询 重 置

【说明】

①注意"并且、或者、非"的关系;

②表达式"包含有"表示包含意思,一般常用于"仪器名称、型号、规格、 厂家、领用人、字符字段1、字符字段2、字符字段3、字符字段4、字符字段5" 等字符型字段查询使用;

③"出厂日期、购置日期、入库时间、变动日期、保修日期"均为日期型字段,输入格式:"1998-05-09"。

치	公京化工大	学设备管	理网络系统	组合条件查询
常用条件	特殊条件	排序方式	选择显示项	
第2步:编辑	肆特殊查 询条件	[提示: 尽量	镭小条件范围]	
领用单位号	▼ 等于	▼ 01.信息	学院	
截取□		● 左截取 ○ 7	5截取 ○ 截取中	间 从1 开始到1 位
				<u> </u>
1				
		执行查询	重置	

第三步:确定排序字段顺序。



第四步:选择显示结果数据项,即将导入到 EXCEL 中的数据项



第五步:点击【3471章四],显示结果。

组合条件查询结果统计及明细										
数字字段统计										
宇段	合计	最大	最小	平均						
单价	528	77	66	75.42	8571					
外币单价	0	0	0	0						
运输费	0	0	0	0						
滞纳金	0	0	0	0						
其他杂费	0	0	0	0						
附件总价	0	0	0	0						
附件数量	0	0	0	0						
数量	37	6	1	5.285	714					
点击这个按钮把	查找到的完整教	据信息导出到	/ORD文档 🔽 🚺	请点击!	提示:本相	北必须安排	炭 (WORD或E)	KCEL),您的	的EXCEL的版本	尽可以的高点
领用单位号	仪器编号	;	仪器名称		캪号	規格	单价	厂家	出厂号	出厂日期
01:信息学院	09000001		温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15
01:信息学院	0900002	2	温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15
01:信息学院	09000003	1	温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15
01:信息学院	09000005	;	温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15
02:物理学院	3000000	: 托幼科	托幼附属子弟学校用房		*	*	66.00	无		2009-3-16
01:信息学院	09000004		温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15
01:信息学院	0900006	•	温湿度仪		*	*	77.00	无		2009-3-15
合计: 37台件 :	528.00元 第一	页 上一页 下一	页 最后页 現在	1/1页	20条/4	毎页 到	: 1 页 GO			

操作步骤:输入常用条件→输入特殊条件(选择字段→操作符→输入内容→ 加入条件列表→选择并且,或者等)→生成查询→排序→数据项(选择显示字段) →执行查询;

在账附件

可以查询到附件情况,具体操作见【在账设备】章节。

变动设备

可以查询到设备变动信息,具体操作见【在账设备】章节。

未审设备查询

可以查询到未审核设备信息,具体操作见【在账主机设备】章节。

未审附件查询

可以查询到未审核附件信息,具体操作见【在账主机设备】章节。

未审设备变动查询

可以查询到未审核变动设备信息,具体操作见【在账主机设备】章节。

公共查询

该功能不需用户名和密码就可查询全校设备情况,但最后查询的结果,只能说明本单位 是否有此类设备,不能说明本单位实际设备情况。查询时,您可以以分类号、仪器名称、型 号、规格、购置日期或其他条件定位,找到要查询的主机部分字段信息,这些主机部分字段 是由超级管理员通过【系统维护】→【<u>主机公共修改字段</u>】进行设置的。

数据项: 仪器名称 🔽 条件: 包含 🔽		并且按【	并且按 仪器名称 💌		排列	提交查询结果
仪器名称	分类号	型号	規格	单价	厂家	购置日期
静水压力仪	03010201	*	*	66.00	无	2009-3-17
膜片压力表	03010229	*	*	66.00	无	2009-3-17
托幼附属子弟学校用房	01010513	*	*	66.00	无	2009-3-16
温湿度仪	03010108	*	*	66.00	无	2009-3-17
温湿度仪	03010108	*	*	77.00	无	2009-3-15
第一页 上一页 下	一页 最后页 現在1,	/1页 共5条	记录 25条/每	顷 到: ¹ 页	<mark>T</mark> GO	

九、报表输出

一、卡片/标签/验收单

可以打印设备卡片、条码标签、验收单。

	在账设备卡片
常用条件	选择表头 特殊条件 排序方式
第1步: 编辑	常用查询条件
领月	月单位: 00:吉林大学
起」	上编号: 00000000 - ZZZZZZZZ
领	用人: 全部
入见	会日期: 2010-01-01 至 - 2010-3-21 至 (年/月/日)
设备	备名称:
	确 定 取 消

输入打印条件、确定排序字段后,点击【执行查询】,出现:

M A	1	🖌 总页数:72 🕨 🔰 🔍 🥚	3 3 3 4	n 🖓 🖉 🖃 🗷 🏓 🖻	<u> </u>			
仪器	仪器编号: 20080901 须用单位号: 0101 入账时间: 2008-05-19							
仪器	名称	采集卡	领用单位	党委办公室		购置日期	2008-05-01	
分支	关号	03040639	厂家	品尼高		出厂日期	2008-05-01	
켚	뮥	LIUID PRO V7	出厂号	600504		国 别	中国	
规	格	套				现状	在用	
单	单价	6,800.00	使用方向	行政		经费科目	教学	
价	现值	6,800.00	设备号			领用人	王雪斌	
			4	变动 情 况				
变动	日期	转出单位编号		转出单位名称	领用人	1	註	
	制卡日期: 2010-03-21							

二、统计表

可以打印设备各种统计表,如:查询统计表、分类统计表、增减分类统计表等。

北京化工大学仪器设备查询统计表
选择表头 特殊条件
第1步:选择打印的表头,和制表人和制表日期
表 头 名 <u>北京化工大学仪器设备查询统计表</u>
使用单位 00.北京化工大学 🔽 制表单位 00.北京化工大学 🔽
制表日期 2009年3月25日 制表人 管理员
统计方式:□全部 □ 一级 □ 二级 □ 三级 □ 四级 □ 五级 □ 最低级
执行查询 重 置

三、明细表

可以打印设备各种明细表,如:仪器设备登记表、设备总账、设备分户账、设备分户明 细账、设备分类账、设备财务账、设备分户台账、设备分类台账、设备变动分户账、设备变 动账、贵重仪器设备年使用情况。

仪器设备总账
常用条件 选择表头 特殊条件 排序方式
第1步:编辑常用查询条件
领用单位: 00:吉林大学
起止编号: 00000000 – ZZZZZZZZ
领用人: 全部
入账日期: 2010-01-01 💽 - 2010-3-21 💽 (年/月/日)
设备名称:
确定取消

输入打印条件、确定排序字段后,点击【执行查询】。

M 4 1	🙀 🖣 1 🔽 总页数:364 🕨 🔰 🗟 🦪 🚔 🆓 😥 🛃 📓 🗭 层									
制表单位: 0	制表单位: 00.吉林大学 制表人: 管理员 制表日期: 2010年3月21日									
仪器编号	分类号	仪器名称	型号	规格	单价(元)					
20080901	03040639	采集卡	LIUID PRO V7	套	6800.00					
20071764	03170100	数码相机	960	*	3380.00					
20030122	03170318	数码相机	索尼 DSC-P10	5.0MEGAP1XELS	4520.00					
20041265	03170318	数码相机	SONY F717	*	6200.00					
20062844	03170318	数码相机	EOS5D	*	22800.00					
20063233	03170800	闪光灯	580X	*	3980.00					
20062845	03171100	镜头	EF24-85mmf/3.5-5.6	*	2990.00					
20063232	03171100	镜头	EF70-200mmf/2.81usm	*	10880.00					
20063234	03171102	三脚架	C227	*	1600.00					
20080900	03171102	三脚架	VCT-870RM	*	980.00					
20071929	04070704	空调	KFR-60GW/Y=T6(E5)	*	4120.00					
20064424	04070710	冰箱	BL-117FC	BA00AJ00N00B	999.00					
20054109	04111011	电脑专用电源	UPS-500	*	2100.00					
20020024	05010105	计算机	开天4600 P41.7G	12840.2DSN	11589.00					
20020718	05010105	计算机	开天4600P42G	25640DSN	10199.00					
		NL AAR LO	TT T AGAO							

【注意】报表不能正常打印时,请参照【第六章 常见问题】

十、系统维护

一. 修改报表格式

用户可以根据本单位要求修改验收单、标签、卡片、明细表、统计表等格式,使之满足

	报表格式设计						
报表类型	报表样式	修改	备份	恢复初始格式			
验收单	拉杆纸 ▶	修改	备份	默认格式			
标 签	不含单位 🖌	修改	备份	默认格式			
卡片		修改	备份	默认格式			
明细表	登记账	修改	备份	默认格式			
统计表		修改	备份	默认格式			

自己要求。

以修改'验收单'为例,点击【修改】

说明:

	▶ │ │ ● ▼ ★ □ Ⅲ 単曲言言言 ◆ ▲ ▲ □ 田田 ─── ↓ ■■ ▲ ■ ■ ↓ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □											
A1	A1 = =ds2.get(单据号)											
	A	В	С	D	Е	F	G	H I	J	K	L	M
1	=ds2.get(1					=title			=barcode ("CODE39",	″1″ , ″40″,′	′″,L2,O,″GI	
2			="领用单位 用单位)	:"+ds1.get	1(单位名称,	,单位编号=ds2.领	制单日期:	=now()		单据号:	=ds2.单据 号	
3			仪器名称	=rtrim(ds2	2. () 器名称)				仪器编号	=if(rtrim 编号)=rtr:	(ds2.仪器 im(ds2.终止	
4			财政分类	=ds6.get1((nr),3),f1	(substr(rt: .ag=ds2.资ĵ	rim 辛类别)	数 量	=ds2.数量	分类号	=ds2.分类-	号	
5			型 号	=rtrim(ds2	. 켚号)		单价(元)	=ds2.单价	购置日期	=ds2.购置	ヨ期	
6			规 格	=rtrim(ds2	2.规格)		金额(元)	=ds2.単价*ds2.数 量	发票号	=ds2.字符	字段1	
7			存放地点	=rtrim(ds2	2.存放地名和	尔)	经费科目	=ds3.get1 (substr(rtrim	使用方向	=ds4.get1 (rtrim	(substr	
8			厂 家	=rtrim(ds2	2.厂家)		备 注	=ds2.备注				
9				本单据一	式三联,第	一联: 领用单位留存	序 第二联:	财务部门留存 第三B	联: 资产主管	部门留存		
10				主管人:		领用人 :		经手人:	记帐人:			

1) 第一行工具栏(系统功能区)

新建空白报表:按默认的数据新建一张空白报表,如当前报表尚未保存,则会提示是否保存当前报表。

用向导新建报表:根据向导界面上的配置来自动生成报表。

打开报表:通过一个选择报表的界面来选择一张报表,然后将选择的报表在报表设计器中 打开。

保存报表:保存当前设计器中打开的报表。

另存报表:将当前设计器中打开的报表另存为另外的报表。

运行报表:运行当前报表。



剪切:剪切当前选中的单元格集的内容。

复制:复制当前选中的单元格集的内容。

粘贴: 粘贴内容。

格式:复制单元格的格式,比如要将 B2 单元格的格式复制到 B3 单元格,可先选中 B2 单元格,然后点工具栏上的[格式刷],此时会看到[格式刷]变成 [✔],然后再选中 B3 单元格。这样就将 B2 的格式复制到了 B3 了。最后再点一下[格式刷],以恢复到正常状态。

撒消:撒消上一步的操作。

恢复:恢复已撒消的上一步的操作。

插入行:在当前选中的单元格前插入行,如当前选中1行,则插入1行,如当前选中了多行,则一次插入多行。

增加行:在报表的最后增加行,如当前选中1行,则增加1行,如当前选中了多行,则一次 增加多行。

删除行:删除当前选中的一行或多行。

设置公式:通过一个界面来选择或输入当前单元格的公式内容。

报表属性:弹出一个界面来设置当前报表的属性。

行属性: 弹出一个界面来设置当前选中行的属性。

列属性: 弹出一个界面来设置当前选中列的属性。

单元格属性: 弹出一个界面来设置当前选中单元格的属性, 如当前选中了一组单元格, 则同时设置这一组单元格的属性。

设置数据:弹出一个界面来配置数据源的信息。

设置数据集: 弹出一个界面来配置数据集的信息。

报表参数:弹出一个界面来设置当前报表的参数。

设置宏: 弹出一个界面来设置当前报表的宏。

子报表: 定义当前报表要调用的子报表。

统计图:设置当前单元格的统计图属性。

导入 excel 文件:将一个 excel 文件转换成 e 表格式的报表文件。

选项: 配置 e 表设计器的默认信息。

调试工具:用脚本来调试或批量修改当前报表的 html 内容。

2) <u>第二行工具栏(单元格的功能区)</u>





在此设置分栏 时的分栏数。↩	② 设置报表雇性 网页对话框 ② × 常规 紙张 分页方式 按纸张尺寸分页 每页显示的数据行数 分栏数 报表常景图位置: 默认为列出fceformext/res目录下的文件	分页方式:按紙张尺 寸分页;按数 <u>据</u> 行数 分页。~ 当 <u>拨数</u> 据行数分页时 可在此设置每页显示 的行数。~ 点此可以出一个窗口 来选择图片文件。~
	默认为列出fceformext/res目录下的文件	

2. 属性及打印

报表属性是用来设置当前报表的总体属性。它的界面图如下:



一、 基础信息管理

1. 单位管理

可对单位库进行增、删、改,并可以以 EXCEL 格式输出。

2. 人员管理

可对单位人员库增、删、改,操作同上。

	北京化工大学人员管理								
操作	单位编号			单位名称			人员名		人员简码
保存	01:物理学院		-	物理学院					
	01			物理学院			SS		dd
	全部选中 全部取			2消 反向选择 删除单位人员					
	第一页 上一页 下一页 最后页 现在1/1页 共1条记录 25条/每页 到:1 页 60								
点击这	点击这个按钮把查找到的数据导出到 WORD文档 🔽 请点击!提示:本机必须安装 (WORD或EXCEL)								

3. 存放地点管理

可对存放地管理库增、删、改,操作同上。

	北京化工大学存放地管理									
操作	单位编号	单位名称		存放地名	存放地号	存放地简码				
保存	01:物理学院	物理学院								
	01	物理学	学院	ddd	0101010101	d				
	全部选中	全部取消	反向选择	删除单位存放地						
	第一页 上一页 下一页 最后页 现在1/1页 共1条记录 25条/每页 到:1 页 60									
点击说	点击这个按钮把查找到的数据导出到 WORD文档 🔽 请点击!提示:本机必须安装(WORD或EXCEL)									

数据项单位编号 💌 条件 等于 💌 00.吉林大学 💌 按单位编号 💌 升序 💌 排列 毎页显示 200 条 提交											
	吉林大学单位管理										
删除	修改	单位编号	单位名称	单位简称	单位简码	建立年份	单位性质	使用方向	经费科目	校区	
保存	子单位						1.教学 🖌	1.教学 🖌	1.教学 🖌	0.不分 🚽	
	0	00	吉林大学	北京化工大	JLDX	2000	教学			不分	
	0	01	学院行政处室	学院行政处	XYXZCS	2000	教学			不分	此办,表示
	6	0101	党委办公室	党委办公室	DWBGS	2000	教学			不分	
	8	0102	院长办公室	院长办公室	YCBGS	2000	教学			不分	加甲位。
	0	0103	人事处	人事处	RSC	2000	教学			不分	
	6	0104	教务处	教务处	J₩C	2000	教学			不分	
	0	0105	学生处	学生处	XSC	2000	教学			不分	1
	2	0106	总务处	总务处	ZWC	2000	教学			不分	1
	8	0107	财务处	财务处	CWC	2000	教学			不分	ļ

十、数据上报

十、数据上报

一. 教育部数据上报

常用条件	特殊条件	
第1步: 编辑	异常用查询 条体	
领,	用单位: 00:	中国人民大学
起.	止编号: 0000	0000 – ZZZZZZZZ
	基表: 基表	
数据上	报日期: 基表	三 🛐- 2016/08/31 💽 (年/月/日)
学:	校代码: 1000	
		朔 正

上报教育部组合条件查询