

# 华理实装

【2020】第3期（总第39期）

主办：实验室与装备处

2020年4月30日



## 简讯 (点击相应标题, 可浏览相应内容)

- ◆ 李涛河长带队考察青春河治理工作
- ◆ 安全办发布实验室恢复使用安全注意事项
- ◆ 实装处对危化品仓库等重点区域进行安全和防疫检查
- ◆ 实装处召开“网上审核系统”信息化建设项目沟通会
- ◆ 实装处党支部开展“春季爱国卫生”专题组织生活





## 工作动态 (点击相应标题, 可浏览相应内容)

<b>用房管理</b> .....	3
实装处近年完成学校用房调整工作情况 .....	3
清理拆除学院用房大楼老旧铭牌 .....	5
<b>大仪共享</b> .....	5
分析测试中心多措并举做好防疫复工 .....	5
<b>物资供应</b> .....	6
2019 年学校进口仪器设备 243 台套 .....	6
1-4 月学校签署物资采购合同 281 份 .....	7
<b>装备资产</b> .....	7
1-4 月学校新购装备资产入库 268 台件 .....	7
部分实验楼宇周围存在随意乱堆放装备现象 .....	8
学校公车处置完成所有流程 .....	10
<b>安全环保</b> .....	10
安全办下发实验室恢复运行安全注意事项 .....	10
安全办进行实验室恢复运行统计 .....	10
安全办对已恢复运行实验室进行安全检查 .....	10
安全办召开涉化学院安全员工作会议 .....	11
<b>党建之窗</b> .....	11
<b>微信推送</b> .....	12



## 简讯

### 实装处对危化品仓库等重点区域进行安全和防疫检查

春季学期开学首日，我处组织对所属危化品仓库等安全防范重点区域的进行安全和疫情防控方面的检查。4月27日上班伊始，处长袁洪学携副处长靳文浩、徐宏勇和相关岗位负责人，对学校危化品仓库、实验废物回收站等重点区域开展开学安全和疫情防控工作检查。作为每逢开学的例行检查，此次检查在疫情防控与学生返校的双重任务压力下显得更加重要。一行人全面检查了回收站剩余实验废物情况和危化品仓库当前物资存放及疫情防控以来的物资收放情况，排查回收站和仓库的安全预警和防护措施，并对下一阶段做好疫情防控与迎接学生返校双重工作的应对措施进行研判，进一步提升了回收站和危化品仓库物资存放的有序性和应对突发情况的处置能力。（任雷）



## 用房管理（责任编辑：靳文浩）

### 实装处近年完成学校用房调整工作情况

近年来，学校有序调整用房布局，实装处按照学校用房规划，负责学院用房管理，协调整理拆除，测量使用面积，核对学院用房属性。2016-2017年首次对全校学院用房开展实地测量，共测量三校区16个专业学院用房共计141300 m<sup>2</sup>；针对中层领导干部办公用房配置要求，



测量行政办公用房和双肩挑领导科研用房共计 4174 m<sup>2</sup>；完成徐汇校区实验 12 楼辅楼等共计 7749 m<sup>2</sup>的搬迁整理工作。2018 年完成交付修缮完毕用房 3617 m<sup>2</sup>；完成法学院等用房搬迁整理 2271 m<sup>2</sup>。2019 年完成商学院等用房搬迁整理 6243 m<sup>2</sup>。（张瑞、王瑞寅）

实装处完成学校用房调整工作情况

单位：平方米

年度	内容	用房	面积
2016-2017	三校区用房测量	中层领导行政办公用房（156 间）	2848
		双肩挑领导科研用房（59 间）	1326
		16 个专业学院用房	141300
	搬迁整理	实验 12 楼辅楼	994
		科辅 2 楼（原华昌厂房）	1894
		科辅 1 楼（原工训大楼）	1149
		1 号临房	1012
		2 号临房	996
		1、2、3 号过渡平房	1506
		八教南临房	198
2018	施工交付	科辅 2 楼（原华昌厂房）	2018
		科辅 1 楼（原工训大楼）	1599
	搬迁整理	法学院用房	398
		社会学院用房	1497
		人文学院用房	213
		理学院用房	63
		资环、化工学院爆炸实验室沿河临建	100
机动学院用房	86		
2019	搬迁整理	商学院用房	4330
		外语学院用房	1456
		艺术学院用房	104
		信息学院用房	145
		化学学院用房	48
		实验 11 楼辅 1 房、辅 2 房	160

## 清理拆除学院用房大楼老旧铭牌

为解决徐汇校区楼宇老旧铭牌不规范挂设情况，4月期间实装处学院用房管理办公室对徐汇校区83栋楼宇的大楼铭牌开展巡察核对工作。巡检发现20余处大楼铭牌挂设存在不符合实际使用单位的情况，经与相关单位核实，实装处对全部不规范铭牌进行了施工拆除作业。在美化校园环境的同时确保了校园内楼宇铭牌标志的规范使用。

(张瑞, 王瑞寅)



## 大仪共享 (责任编辑: 袁洪学)

### 分析测试中心多措并举做好防疫复工

为进一步贯彻落实习近平总书记重要指示精神,把党中央、市委和学校的各项决策部署抓实落细,校级平台分析测试中心充分发扬“使命在肩,服务科研”的精神,疫情期间采取多种措施科学防疫,做好值班安排,积极复工,为学校科研工作保驾护航。

中心制定了详细的复工管理预案,安排好无接触送样,一楼大厅做好安全距离设置,样品按照仪器分门别类投放,准备好口罩、消毒液、洗手液等必要防疫物资,做好消毒和防疫工作。各组室积极准备试剂、调试仪器,特殊组室还准备了三脚架用于老师们远程视频看样品等。一切准备就绪,中心于2020年3月25日开始,每周一到周五,每天安排不同组室的5位老师值班,老师们提前填报返校申请表,党政领导以身作则每天轮流值班,确保安全和运行正常。

截止到四月底,中心共安排值班23天,超过115人次,确保仪器



正常运行、测试工作有条不紊开展，用实际行动和热情工作践行了全心全意为全校师生科研服务的宗旨。（黄永民）



## 物资供应（责任编辑：袁洪学）

### 2019 年学校进口仪器设备 243 台套

2019 年全校进口各类仪器设备共计 243 台套，其中以美元计价仪器设备 232 台套，合计 1271.81 万美元，折合人民币约 9029 万元；以欧元计价仪器设备 11 台套，合计 66.33 万欧元，折合人民币约 517 万元；各类仪器设备价值总额折合人民币约 9546 万元，这其中 100 万元以上仪器有 17 台套，总金额约 4062 万元。（黄朝华）

进口设备汇总	台套总数	合计金额	100 万以上台套数	100 万以上合计金额
2018 全年	127	4278	9	2174
2019 全年	243	9546	17	4062
增长	91%	123%	88%	87%

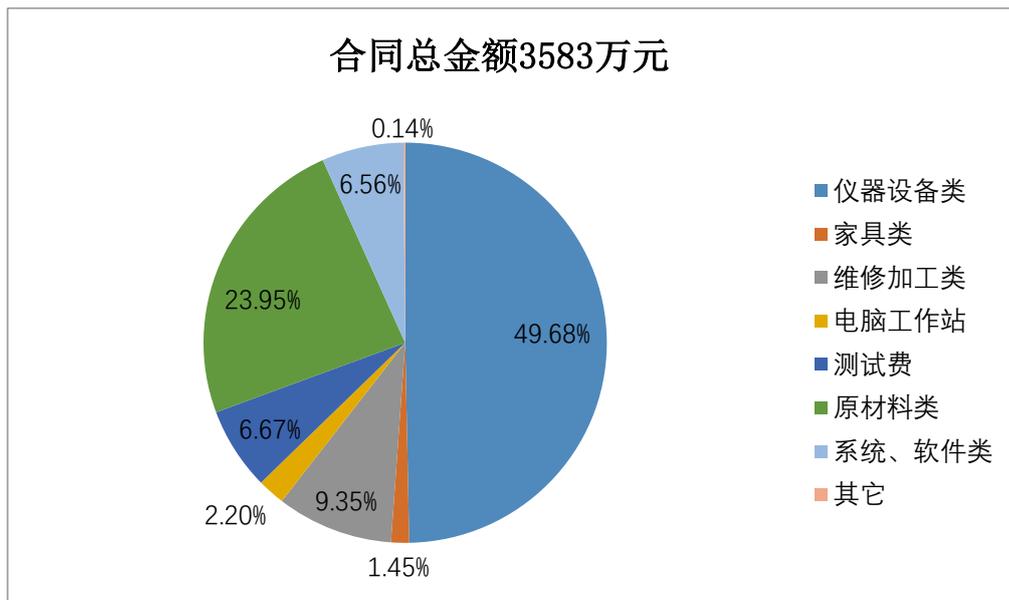
金额单位：万元

## 1-4 月学校签署物资采购合同 281 份

今年 1-4 月，全校签署物资采购类合同 281 份，去年同期合同 792 份，减幅 65% 合同总金额 3583 万元，去年同期合同总金额 5013 万元，减幅 29%。其中，合同金额 40 万元以上的 24 份，5-40 万元的 28 份，5 万以下的 229 份。（郑劲松）

2020 年 1-4 月	仪器 设备 类	家具 类	维修 加工 类	电脑 工作 站	测试费	原材 料类	系统、 软件类	其它	合计
合同数	74	3	35	15	33	112	6	3	281
金额	1780	52	335	79	239	858	235	5	3583

金额单位：万元



## 装备资产（责任编辑：靳文浩）

### 1-4 月学校新购装备资产入库 268 台件

1-4 月全校新购置装备资产入库共计 268 台件（上年同期 2321 台件，同比下降 88.45%），总金额 1117.75 万元（上年同期 3807.02 万元，同比下降 70.64%）。其中，新购置进口装备 1 台件，合计 900.00 万元，占 1-4 月购置总金额的 80.52%，该装备为机动学院聚焦离子束显微系统。（陈祥福）



1-4月各单位新增装备资产基本情况统计表

(按购置总金额排序)

金额单位：万元

序号	购置总体情况			进口装备情况	
	单位名称	台件数	金额	台件数	金额
1	机动学院	12	908.87	1	900.00
2	资环学院	4	48.42	/	/
3	党政系统	25	33.25	/	/
4	化学学院	24	32.21	/	/
5	商学院	129	23.60	/	/
6	信息学院	11	22.69	/	/
7	化工学院	10	14.07	/	/
8	理学院	9	7.11	/	/
9	后保处	11	6.25	/	/
10	生工学院	6	5.46	/	/
11	材料学院	3	5.30	/	/
12	中德学院	1	4.98	/	/
13	社会学院	18	3.61	/	/
14	药学院	4	1.66	/	/
15	艺术学院	1	0.28	/	/
合计		268	1117.75	1	900.00

**部分实验楼宇周围存在随意乱堆放装备现象**

学校装备资产属国有资产，坚持“谁使用，谁负责，谁保养”的原则，装备使用单位须严格规范做好装备全生命周期的日常维护保养和保管工作。近期，实装处在徐汇校园巡查发现，部分单位未规范管理所属装备资产，楼宇周围或底楼大厅存在着随意乱堆放装备情况（见下图现场巡查照片），不但容易导致装备损坏甚至丢失，也严重



影响校园整洁美观。希望各单位引起重视，加强对所属装备资产日常监管，杜绝校园内随意乱堆放装备现象。（陈祥福、张瑞、王信儒）



实验5楼



实验8楼



阿华楼



实验10楼



实验12楼



## 学校公车处置完成所有流程

实装处按照学校公务用车改革实施方案和教育部批复精神，合规、高效推进公车处置工作，继封存待处置的 19 辆公车中车检合格、符合拍卖条件的 14 辆公车于 2019 年 10 月 16 日公开拍卖，13 块非留用公车车牌于 2019 年 12 月 23 日拍卖后，另 5 辆车检不合格、须强制报废公车已于今年 4 月完成强制报废手续（因受新冠疫情影响完成时间有所延后）。至此，学校公车处置工作已全部完成，扣除评估拍卖等手续费后净收入为 189.11 万元，已陆续全部打入学校账户。（陈祥福）

## 安全环保（责任编辑：徐宏勇）

### 安全办下发实验室恢复运行安全注意事项

4 月 26 日，安全办通过微信群和“华理实装”公众号下发 2020 年春季学期实验室恢复运行安全注意事项，内容包括加压气体钢瓶、化学品、个人防护用品、特种设备和其他相关注意事项。提醒学院督促各实验室进行实验室恢复运行后的安全自查。该“注意事项”先后被上海大学、东华大学等学校采纳转载。（李晨晨）

### 安全办进行实验室恢复运行统计

4 月 27 日，安全办开展 2020 年春季学期实验室恢复运行统计，截至 5 月 6 日，共计 464 间实验室已恢复运行。由于疫情原因，部分实验室将视学生返校情况再决定何时恢复运行。安全办也将动态监督各实验室的恢复运行情况，做到心中有数。（李晨晨）

### 安全办对已恢复运行实验室进行安全检查

4 月 28 日，安全办主任徐宏勇和李晨晨对已开放实验室进行安全检查，存在的主要问题有：通风橱使用不当、化学品存储不规范、风机管道脱落、电器使用不当、实验室无人值守等。检查结束后，安全办将检查结果反馈给各学院安全员，并督促学院进行整改和修缮。（李晨晨）



## 安全办召开涉化学院安全员工作会议

4月30日，安全办召开2020年春季学期开学涉化学院安全员工作会议。会议首先强调了长期关停实验室恢复运行的“安全注意事项”，通报了本学期首次实验室安全检查结果，要求各学院在实验室恢复使用前必须完成自查工作。然后由化工学院安全员费妮娜介绍了实验室HSE管家系统人员结构梳理的经验，讨论了实验室HSE管家系统落地的推进步骤，各学院安全员结合各自学院特点纷纷发表了对系统功能的建议。最后与会人员对本学期的实验室安全工作进行了交流，确定药品盘点工作将首先在资环学院开展试点，由李晨晨、丁思佳负责。  
(李晨晨)

## 党建之窗

➤ 我处党支部开展“春季爱国卫生”专题组织生活



## 微信推送

### 通知提示

- 关于加强实验室疫情防控管理的通知
- 全国安全生产专项整治三年行动正式开始
- 实验室恢复使用安全注意事项

### 华理实装小课堂

- 28. 实验室化学品存放要求②对容器的选择
- 29. 实验室化学品存放要求③常见化学品存放环境条件
- 30. 《宣传职业病防治法》学习
- 31. 实验室化学品存放要求④注意“八防”
- 32. “全民国家安全教育日” ABC  
安全警示
- 玩手机导致安全事故频发
- 安全不靠经验、事故面前没有老师傅！

